

slackの準備

● 最初にやること

1. 送られてきたslackのリンクからワークスペースにログイン



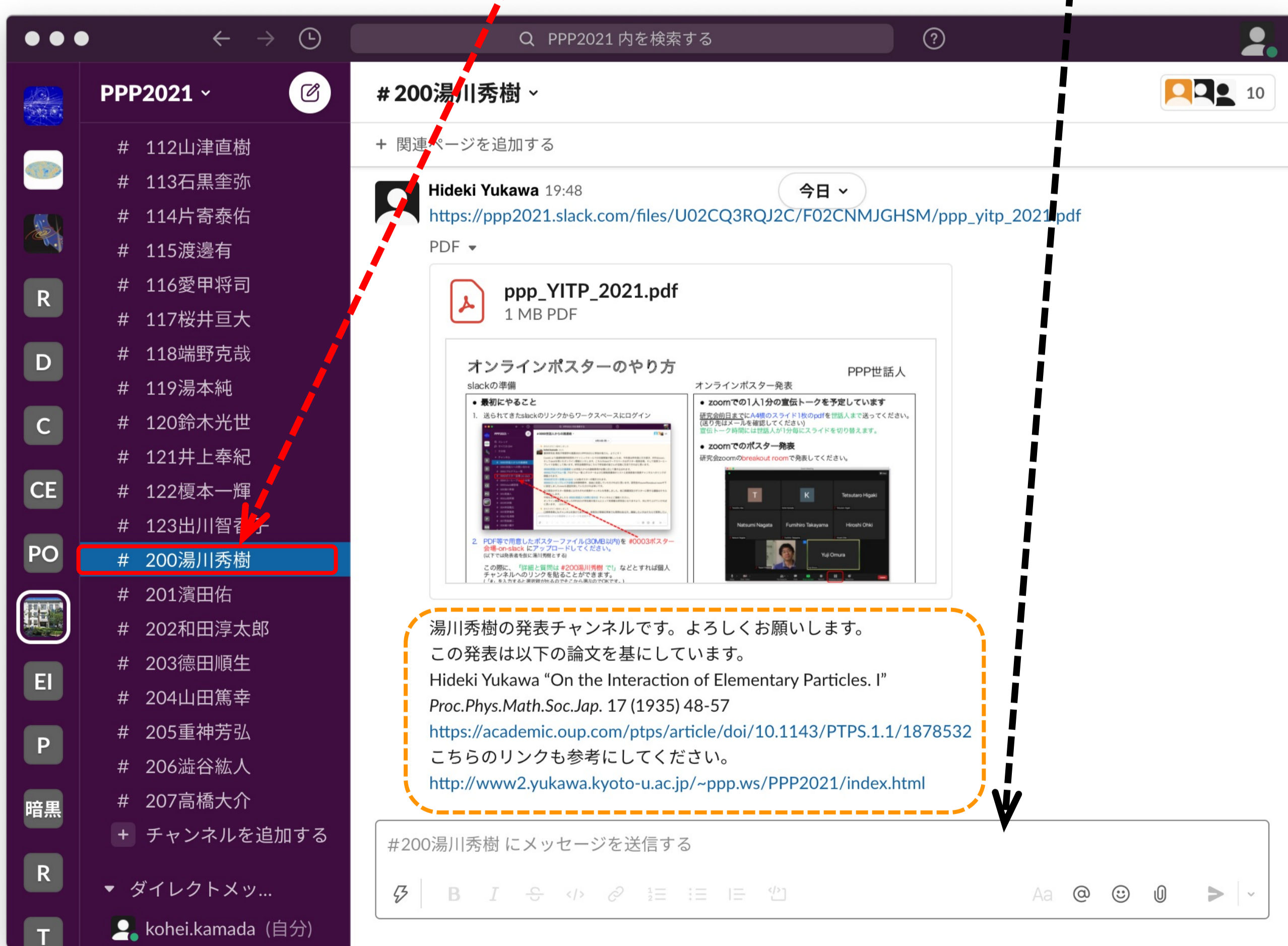
2. PDF等で用意したポスターファイル(30MB以内)を #0003ポスター会場-on-slack にアップロードしてください。
(以下では発表者を仮に湯川秀樹とする)

この際に、「詳細と質問は #200湯川秀樹 で!」などとすれば個人チャンネルへのリンクを貼ることができます。
(「#」を入力すると選択肢が出るのでそこから選ぶのでOKです。)



世話人が個人用のポスター発表チャンネル #200湯川秀樹 を作成して、#0002プログラム一覧 に #200湯川秀樹 へのリンクを用意しています。

3. #0003ポスター会場-on-slack にアップロードした自分のファイルの右上にカーソルを持っていき「… (その他)」から「ファイルのリンクをコピー」を選び、#200湯川秀樹 にリンクを投稿してください。



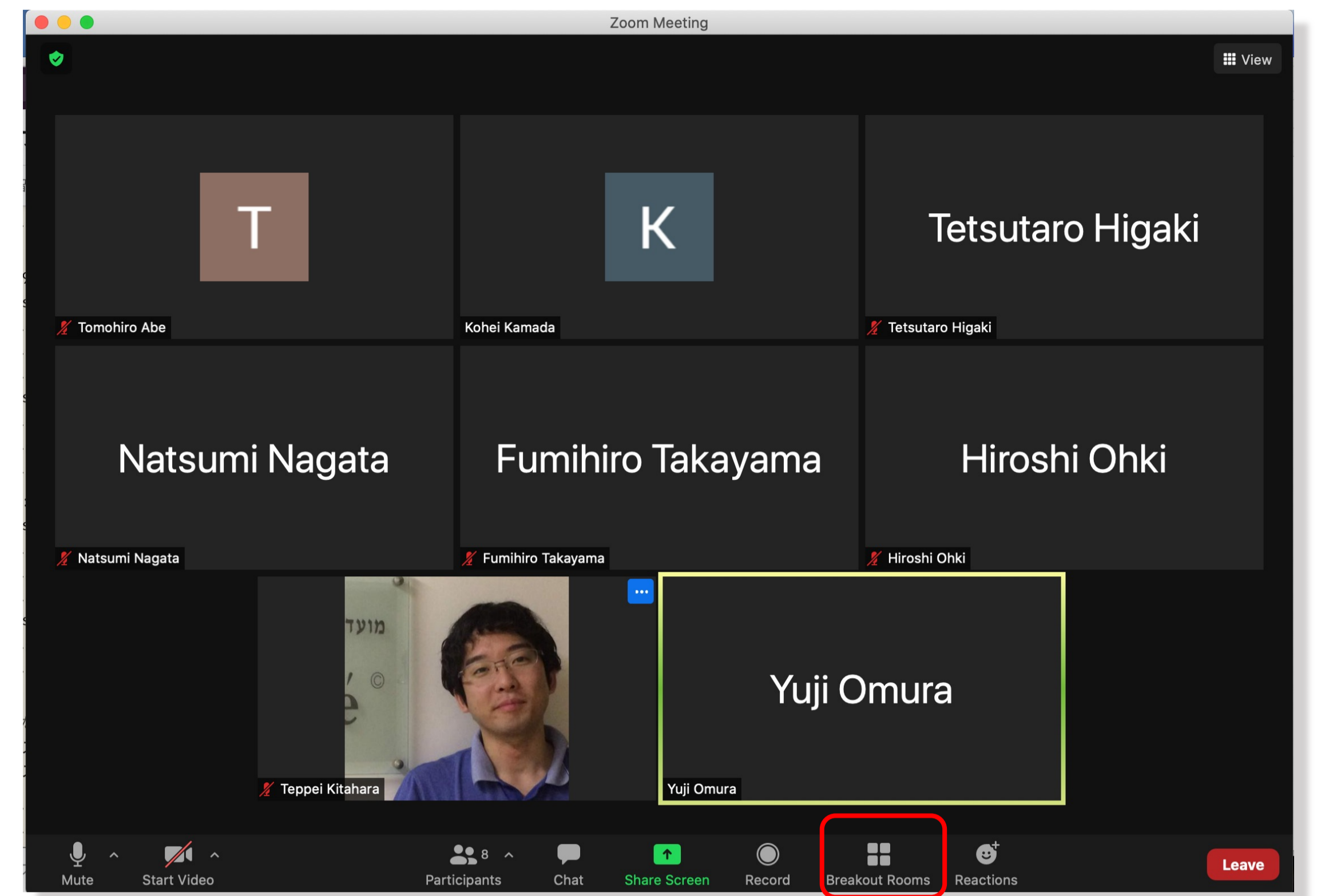
3. 以上で個人用のポスター発表チャンネル #200湯川秀樹 でポスター発表する準備が整いました。必要があれば参考文献のリンクやフォローアップコメントを追加して内容を拡充させましょう。

Slackの使い方に慣れていない方は #0005slack練習場 で自由に書き込んだりファイルをアップロードしたりして試してください。書き込みは後で削除したり編集することができます。アップロードしたファイルも消すことができます。恐れずに試してください。うまくいかない場合は遠慮なく世話人にお尋ねください。

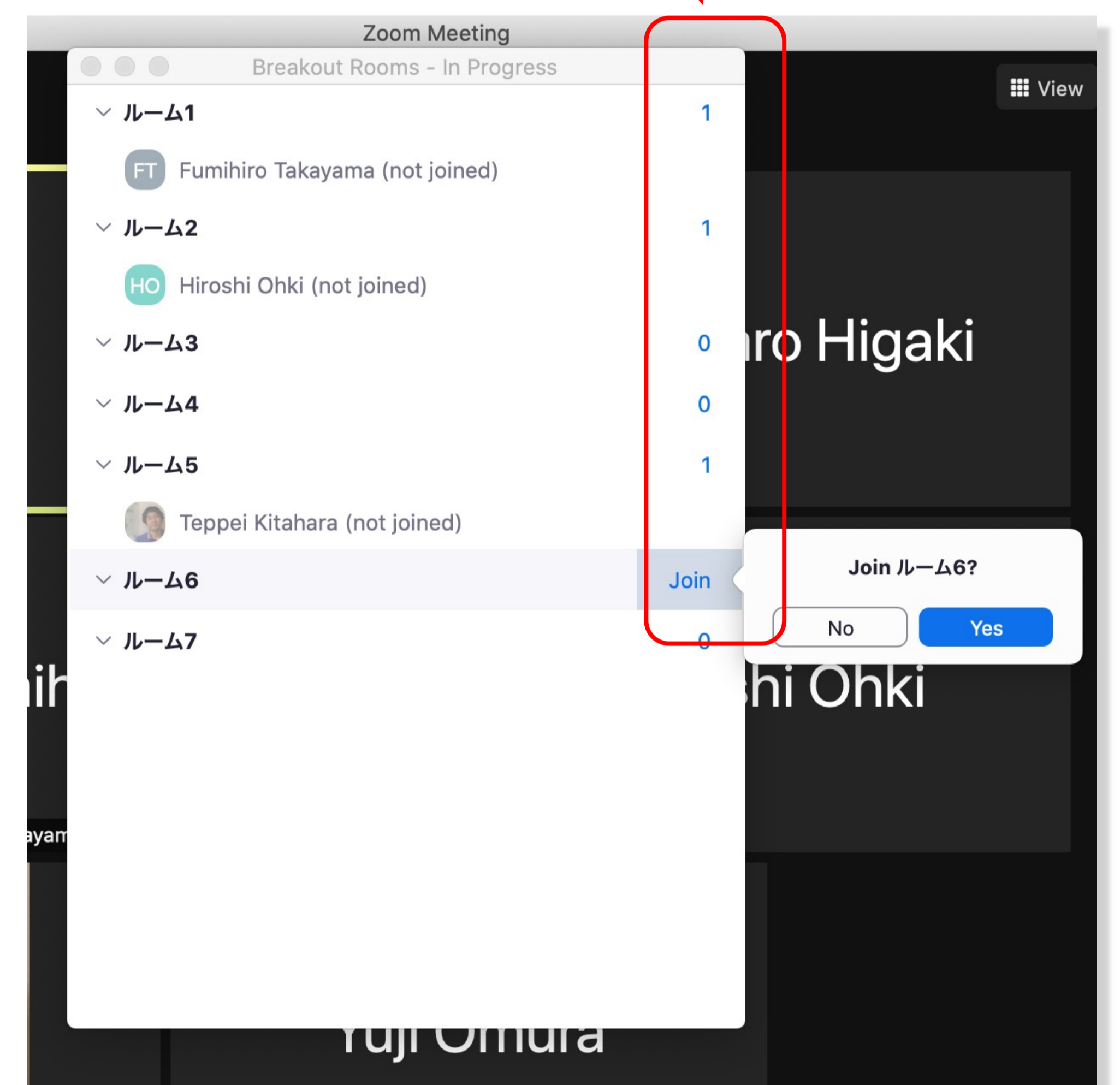
オンラインポスター発表

● zoomでのポスター発表

研究会zoomのbreakout roomで発表してください。



1. 研究会zoomのメインルームのこのアイコンをクリック
2. 講演数に応じたブレイクアウトルームを用意してあるので、自分の発表番号の部屋に入室。現れたウィンドウのここをクリックすると入室できるようになります



3. 各breakout roomでポスターを画面共有するなどして、議論してください。

研究会期間中はbreakout roomは常に設定しておく予定ですので、ポスター発表時間以外の休み時間等も適宜利用して議論していただいて構いません。

● slack上での議論

ポスター発表時間外もslack上で自由に議論してください。同一内容についてのコメントや返信はスレッドを使うと便利です。

